

Allgemeine Grundlagen:



- Halte Deine **Zugangsdaten** für die SteinCloud griffbereit! Bei Problemen mit Deinen Zugangsdaten schreibe sofort eine Mail an steincloud@das-stein.de
- Auf der Schul-Homepage findest Du bei Bedarf **Anleitungen** zum Nutzen der SteinCloud. (<http://www.fvshamm.de/schuelersupport/anleitungen>)
- Bei **technischen Problemen** wende Dich ebenfalls umgehend an steincloud@das-stein.de !
- Richte Deinen **Arbeitsplatz** zu Hause so ein, dass Du Dich auf die schulischen Aufgaben konzentrieren kannst. Lass Dir dabei ggf. von Deinen Eltern helfen! (Das ist eigentlich nicht nur für das Distanzlernen wichtig!)
- Es ist in der Regel nicht nötig, die Aufgaben auszudrucken. Lass Dir aber, falls vorhanden, zeigen, wie der Drucker / der Scanner zu Hause funktioniert.



Arbeitsorganisation:



- Lege zu Beginn jeder Woche anhand der Aufgaben in der SteinCloud Deinen eigenen **Wochenplan** fest! Auf dem **Methodenblatt „Wochenplanung“** findest Du weitere Hinweise dazu!
- Eine unverzichtbare Grundlage für Deine Wochenplanung ist Dein **aktueller Stundenplan**.
- Lege auch für jeden Tag einen **Tagesplan** an. Hier kannst Du ähnlich vorgehen wie bei der täglichen Hausaufgabenplanung. Sie ist auf dem **Methodenblatt „Arbeit mit dem Hausaufgabenheft“** erläutert.
- Halte sowohl im Wochenplan als auch in den Tagesplänen **Abgabetermine für Aufgaben** fest – am besten in **Rot**, damit Du nichts übersiehst.
- Verfahre genauso mit angekündigten (Video-) Konferenz-Terminen – verwende aber eine **andere Farbe**.
- Bearbeite jede Aufgabe im normalen **Heft / Ordner** für das Fach. Die Regeln zur Heftführung helfen Dir, die Aufgaben übersichtlich zu dokumentieren.
- Toll ist es, wenn Du jede **erledigte Aufgabe** im Tages- und Wochenplan durchstreichst – dann siehst Du laufend Deinen Arbeitsfortschritt.
- Wenn Du mit einer Aufgabe nicht weiterkommst oder eine **inhaltliche Frage** hast, nutze am besten das Forum in Deinem Kurs in der SteinCloud. So kannst Du Dich einfach an alle in Deinem Kurs wenden (einschließlich Lehrkraft). Du kannst Dich auch per Mail (nachname@das-stein.de) oder über die Nachrichten-Funktion der SteinCloud an Deine Lehrkraft wenden. Bedenke dabei aber, dass auch Lehrkräfte mal frei haben. Das kann vor allem abends und am Wochenende vorkommen ...
- Wenn **wieder Präsenzunterricht** ansteht: Packe alle Bücher und Hefte, die Du dafür benötigst, ein!